PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-181

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ NEBLAIVUMO IR APSVAIGIMO NUO PSICHIKĄ VEIKIANČIŲ MEDŽIAGŲ NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas nustato Rokiškio r. Obelių gimnazijos (toliau – Gimnazijos) darbuotojų neblaivumo ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatymo, dokumentavimo ir nušalinimo nuo darbo tvarką švietimo įstaigoje.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Alkoholio kontrolės įstatymo 26 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 452 ir Valstybinės darbo inspekcijos rekomendacijomis.

3. Darbuotojai darbo metu privalo būti blaivūs ir neapsvaigę nuo narkotinių, psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų. Draudžiama darbo vietoje vartoti alkoholį ar kitas minėtas medžiagas.

II SKYRIUS
NEBLAIVUMO IR APSVAIGIMO NUSTATYMO TVARKA

4. Įtarus, kad darbuotojas darbo metu yra neblaivus ar apsvaigęs, jis gali būti tikrinamas šiais būdais:

4.1. Rokiškio r. Obelių gimnazijos vadovo ar jo įgalioto asmens turimu alkotesteriu;

4.2. Kreipiantis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą medicininei apžiūrai atlikti.

5. Neblaivumo tikrinimą alkotesteriu atlieka Gimnazijos vadovo įgaliotas asmuo, turintis galiojančią tikrinimo priemonę (alkotesterį) ir žinias, kaip ja naudotis.

6. Atsisakius darbuotojui pasitikrinti alkotesteriu, sudaromas aktas, o darbuotojas gali būti nukreipiamas į asmens sveikatos priežiūros įstaigą (Priedas Nr. 1).

7. Tikrinimo rezultatai įforminami aktu, kurį pasirašo tikrinimą atlikęs asmuo, darbuotojas ir du liudytojai (Priedas Nr. 2)

III SKYRIUS
NUŠALINIMAS NUO DARBO

8. Nustačius neblaivumą ar apsvaigimą, darbuotojas nedelsiant nušalinamas nuo darbo, surašant nušalinimo aktą (Priedas Nr.3).

9. Nušalinimo laikotarpis nėra apmokamas, nebent darbuotojo neblaivumas ar apsvaigimas nepasitvirtino.

10. Nušalinimo metu darbuotojas privalo nedelsiant palikti darbo vietą ir įstaigos patalpas.

IV SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

11. Darbuotojas, pasirodęs darbe neblaivus ar apsvaigęs, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Už tvarkos aprašo vykdymo kontrolę atsakingas Gimnazijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

13. Nustačius darbuotojo neblaivumą ar apsvaigimą, darbdavys privalo pareikalauti iš darbuotojo rašytinio pasiaiškinimo.

14. Darbuotojas privalo pateikti pasiaiškinimą per darbdavio nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 2 darbo dienos.

15. Atsisakymas pateikti pasiaiškinimą nėra kliūtis priimti sprendimą dėl drausminės nuobaudos skyrimo.

16. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 58 straipsnio 4 dalimi, drausminė nuobauda gali būti skiriama ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo pažeidimo paaiškėjimo dienos ir Įspėjimo (Priedas Nr. 4) darbuotojui įteikimo.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Su šiuo tvarkos aprašu privalo būti supažindinti visi darbuotojai pasirašytinai.

18. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ar papildomas vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

_____

Rokiškio r. Obelių gimnazijos darbuotojų
neblaivumo ir apsvaigimo nuo psichiką veikiančių
medžiagų nustatymo tvarkos aprašo
1 priedas

DARBUOTOJO ATSISAKYMO TIKRINTIS NEBLAIVUMĄ / APSVAIGIMĄ AKTAS

Data: _____

Vieta: _____

Vadovaudamasis Rokiškio r. Obelių gimnazijos „Darbuotojų neblaivumo ir apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašu“, surašau šį aktą dėl darbuotojo atsisakymo tikrintis neblaivumą ar apsvaigimą.

Darbuotojo duomenys
Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Padalinys / skyrius: _____

Atsisakymo aplinkybės
Pažymima, kad darbuotojas atsisakė:
☐ Tikrintis įstaigos turimu alkotesteriu;
☐ Vykti į asmens sveikatos priežiūros įstaigą medicininei apžiūrai.

Darbuotojui buvo paaiškinta, kad atsisakymas tikrintis laikomas drausmės pažeidimu ir gali būti taikoma atsakomybė Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Liudytojai
1. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

2. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

Pasirašo
Aktą surašęs asmuo: _____ (parašas)

Gimnazijos vadovas / įgaliotas asmuo: _____ (parašas)

Darbuotojas (atsisakymą patvirtina): _____ (parašas / jei atsisako pasirašyti – pažymėti)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos darbuotojų
neblaivumo ir apsvaigimo nuo psichiką veikiančių
medžiagų nustatymo tvarkos aprašo
2 priedas

NEBLAIVUMO / APSVAIGIMO NUSTATYMO AKTAS

Data: _____

Vieta: _____

Vadovaudamasis Rokiškio r. Obelių gimnazijos „Darbuotojų neblaivumo ir apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašu“, surašau šį aktą dėl darbuotojo neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo.

Darbuotojo duomenys
Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Padalinys / skyrius: _____

Tikrinimo duomenys
Naudota tikrinimo priemonė (alkotesterio pavadinimas, modelis, Nr.):
_____

Matavimo data ir laikas: _____

Tyrimo rezultatas: _____ ‰ (promilės)

Pakartotinio matavimo rezultatas (jeigu atliktas): _____ ‰

Darbuotojo pozicija
☐ Sutiko tikrintis ir rezultatus patvirtino;
☐ Atsisakė tikrintis alkotesteriu;
☐ Atsisakė vykti į medicininę įstaigą.

Liudytojai
1. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

2. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

Pasirašo
Tikrinimą atlikęs asmuo: _____ (parašas)

Darbuotojas: _____ (parašas / atsisakymo atveju pažymėti)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos darbuotojų
neblaivumo ir apsvaigimo nuo psichiką veikiančių
medžiagų nustatymo tvarkos aprašo
3 priedas

NUŠALINIMO NUO DARBO AKTAS

Data: _____

Vieta: _____

Vadovaudamasis Darbo kodekso 48 straipsniu ir Rokiškio r. Obelių gimnazijos „Darbuotojų neblaivumo ir apsvaigimo nustatymo tvarkos aprašu“, surašau šį aktą dėl darbuotojo nušalinimo nuo darbo.

Darbuotojo duomenys

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Padalinys / skyrius: _____

Nušalinimo pagrindas

Pažymima, kad darbuotojas darbo metu:

☐ Buvo neblaivus (alkoholio kiekis: _____ ‰);

☐ Buvo apsvaigęs nuo narkotinių / psichotropinių medžiagų;

☐ Atsisakė pasitikrinti neblaivumą / apsvaigimą.

Nušalinimo laikas

Nušalinimo pradžia: ____ val. ____ min. ____ (data)

Nušalinimo pabaiga: ____ val. ____ min. ____ (data)

Liudytojai

1. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

2. Vardas, pavardė: _____ Parašas: _____

Pasirašo

Aktą surašęs asmuo: _____ (parašas)

Gimnazijos vadovas / įgaliotas asmuo: _____ (parašas)

Su aktu supažindintas darbuotojas: _____ (parašas / atsisakymo atveju pažymėti)

Rokiškio r. Obelių gimnazijos darbuotojų
neblaivumo ir apsvaigimo nuo psichiką veikiančių
medžiagų nustatymo tvarkos aprašo
4 priedas

ĮSPĖJIMAS DĖL DARBO PAREIGŲ PAŽEIDIMO
(neblaivumo / apsvaigimo darbe atvejis)

Darbuotojo vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Įvykio data: ____ / ____ / 20____

Įvykio vieta: _____

1. Pažeidimo aprašymas

____ / ____ / 20____, apie ___ val. ___ min., buvo nustatyta, kad darbuotojas (_____) darbo metu pasirodė neblaivus / apsvaigęs (pažymėti tinkamą).
Patikrinimo metu buvo:

☐ atliktas alkotesterio matavimas (rezultatas: _____ promilių);

☐ pastebėti išoriniai požymiai (aprašyti): _____;

☐ kiti įrodymai (jei taikoma): _____.

Pažeidimas užfiksuotas dalyvaujant liudininkams:
1. Vardas, pavardė _____ (parašas) _____
2. Vardas, pavardė _____ (parašas) _____

2. Darbo teisės pažeidimo pagrindas
Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 58 str., 56 str., 240 str. ir Rokiškio r. Obelių gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojo pasirodymas darbe neblaiviam / apsvaigus laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.

3. Galimos pasekmės
Darbuotojas informuojamas, kad toks pažeidimas gali lemti:
– drausminę nuobaudą (pastabą, papeikimą),
– darbo sutarties nutraukimą dėl šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo (DK 58 str. 2 d.).

4. Darbuotojo paaiškinimas
Darbuotojui suteikta teisė pateikti rašytinį paaiškinimą iki ____ / ____ / 20____ (laikas: ____ val.).
Darbuotojo paaiškinimas (jei pateiktas):
_____
_____

5. Įspėjimo įteikimas
Su šiuo įspėjimu susipažinau:
Darbuotojo parašas: _____ Data: ____ / ____ / 20____

Įspėjimą surašė (atsakingas asmuo): _____
Pareigos: _____ Parašas: _____