

Direktorės Neringos Ragelienės Darbotvarkė

Sausio 20 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

9.00–11.00 val. – Pasiruošimas 4 kl. mokinių NMPP.

10.30–11.30 val. – Susitikimas su Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus vedėja.

14.00–15.00 val. – Susitikimas su pagalbos mokiniui specialistais.

16.00–17.00 val. – Ilgalaikiai kursai.

Sausio 21 d.

8.00–10.30 val. – 4 kl. mokinių NMPP organizavimas

14.30–15.30 val. – susitikimas su pradinių klasių mokytojomis.

Sausio 22 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

16.00–17.00 val. – Ilgalaikiai kursai.

Sausio 23 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

14.00–17.00 val. – Veiklos plano darbo grupės susirinkimas.

Sausio 24 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

9.30–11.00 val. – 8 kl. matematikos bandomojo patikrinimo organizavimas.

Sausio 27 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

8.30–15.00 val. – Lietuvos įtraukties švietime centro atstovų vizitas mokykloje.

16.00–17.00 val. – Ilgalaikiai kursai.

Sausio 28 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

8.00–10.30 val. – 4 kl. mokinių NMPP organizavimas.

Sausio 29 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

14.00–15.00 val. Gimnazijos tarybos posėdis.

16.00–17.00 val. – Ilgalaikiai kursai.

Sausio 30 d.

8.00–8.30 val. – Rytiniai susitikimai su pavadootoja ūkio reikalams.

14.00–16.30 val. – Mokytojų tarybos posėdis.

Sausio 31 d.

8.00–14.30 val. – Nuotolinis darbas.