

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS PATALPŲ NAUDOJIMOSI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Obelių gimnazijos (toliau – mokyklos) patalpų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) numato patalpų nuomos ir naudojimo sąlygas, materialinę atsakomybę.
2. Patalpos nuomojamos pagal galiojančius Rokiškio savivaldybės tarybos sprendimais numatytus ir patvirtintus įkainius.

II SKYRIUS PATALPŲ NUOMOS TVARKA

3. Nuomininkas dėl patalpų nuomos prieš 5 darbo dienas parašo prašymą mokyklos direktoriui ir susipažįsta su patalpų naudojimosi tvarkos aprašu.
4. Obelių gimnazijos patalpos pirmumo teise naudojamos:
 - 4.1. mokyklos mokinių ugdymo procesui;
 - 4.2. mokyklos mokinių neformaliai ugdymui ir varžyboms;
 - 4.3. kitiems mokykloje organizuojamiems renginiams;
5. Savaitgaliais sporto salė, laisvu nuo salės užimtumo grafiko laiku, ir kitos mokyklos patalpos gali būti nuomojamos ir kitiems juridiniams asmenims bei fizinių asmenų grupėms, Prienu miesto bendruomenės nariams, sporto varžyboms, kultūriniais renginiais, susirinkimams ir kt.
6. Suderinus laiką ir grafiką su nuomininku mokykla pasirašo patalpų nuomos sutartį. Jei sutartis sudaroma su fizinių asmenų grupe, ją pasirašo mokyklos vadovas ir fizinių asmenų grupės atstovas.

III SKYRIUS NAUDOJIMOSI PATALPOMIS TVARKA

7. Nuomininkams draudžiama subnuomoti ar kitaip leisti kitiems asmenims šiomis patalpomis naudotis.
8. Nuomininkas gali naudotis persirengimo kambariais ir sanitariniais mazgais, komunalinės paslaugos (šildymas, elektra, vanduo ir kt.) yra įskaičiuotos į nuomos mokestį.
9. Nuomininkas naudojami savo sportiniu inventoriu, muzikos instrumentais.
10. Mokykloje draudžiama:
 - 10.1. rūkyti mokyklos patalpose ar jos teritorijoje;
 - 10.2. vartoti alkoholį ar būti apsvaigus nuo jo ar kitų psichotropinių medžiagų;
 - 10.3. atsivesti į patalpas naminius gyvūnus;
 - 10.4. vaikščioti, būti patalpose, kurios neįvardintos mokyklos patalpų naudojimo tvarkos aprašyme;
 - 10.5. gadinti mokyklos turtą;
 - 10.6. užsiimti mokykloje patalpose veikla, nesuderinama su ugdymo aplinkai keliamais reikalavimais.
11. Nuomininkas mokyklai atlygina žalą, padarytą dėl jo kaltės.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS TVARKA

12. Nuomininkas už kiekvieną nuomą sumoka nuomos mokestį pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą – faktūrą iki kito mėnesio 10 dienos.

13. Visos lėšos, gautos už nuomą, vadinamos specialiosiomis lėšomis, kurios gali būti naudojamos:

13.1. organizacinėms reikmėms;

13.2. patalpų materialinės bazės pagerinimui.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Visa atsakomybė dėl nuomininkų sveikatos sutrikimų, nelaimingų atsitikimų, įvykusių ne dėl nuomotojo kaltės, tenka nuomininkui.

15. Mokykla turi teisę atsisakyti teikti paslaugas asmenims, pažeidusiems šią tvarką, taip pat asmenims, kurių elgesys kelia grėsmę kitiems patalpų lankytojams.

16. Mokyklos direktorius turi teisę nutraukti sutartį su nuomotoju, pažeidusiu taisykles.

16. Tvarka viešai paskelbiama Obelių gimnazijos interneto svetainėje.
