

Įrašiusi

Švietimo ir sporto skyriaus
vyriausioji specialistė
Danutė Kniazytė

2022-08-19

PATVIRTINTA

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-157

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS 2022–2023 M. M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Obelių gimnazijos (toliau – Gimnazija) neformaliojo švietimo skyriaus (toliau – NŠS) 2022–2023 mokslo metų neformaliojo švietimo veiklos programų įgyvendinimo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja NŠS veiklos programų įgyvendinimą ir veiklos proceso organizavimą.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis:

2.1. LR švietimo įstatymu, patvirtintu 1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489

2.2. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695

2.3. Lietuvos higienos norma HN 20:2012 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-599;

2.4. Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio mėn. 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991;

2.5. 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688;

3. Ugdymo plano tikslas – nustatyti neformaliojo švietimo programų vykdymo bendruosius reikalavimus ir sudaryti sąlygas neformaliojo švietimo veiklų turiniui formuoti ir neformaliojo švietimo veiklų procesui organizuoti laisvai bendradarbiaujant ir vadovaujantis demokratinėmis nuostatomis.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

- tenkinti neformaliojo švietimo veiklos pažinimo ir saviraiškos poreikius;
- tobulinti ugdytinių kvalifikacijas remiantis galimybe individualizuoti ir diferencijuoti neformaliojo švietimo veiklos turinį;
- padėti ugdytiniams tapti aktyviais visuomenės nariais;
- ugdyti ir stiprinti asmeninius gebėjimus ir įgūdžius;
- ugdyti papildomas asmenines ir bendrąsias kompetencijas.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje ir kituose neformalųjį ugdymą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

6. Ugdymo plano projektą rengia Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Grupės darbui vadovauja NŠS vedėja.

7. Darbo grupė susitaria dėl Ugdymo plano turinio, struktūros ir formos atsižvelgiant į Gimnazijos bendrąjį ugdymo planą ir nuostatas.
8. Ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.
9. Parengtas Ugdymo plano projektas derinamas su Gimnazijos Mokytojų taryba, Gimnazijos taryba ir steigėju.
10. Suderintą Ugdymo plano projektą iki mokslo metų pradžios tvirtina Gimnazijos direktorius.
11. Ugdymo planas viešai skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje www.obeliugimnazija.lt skiltyje „Neformaliojo švietimo skyrius“.
12. Ugdymo planas gali būti tikslinamas ar keičiamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

III SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

13. Ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.
14. NŠS veikla vykdoma Gimnazijos aplinkoje, kuri padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo ugdymo programų tikslus, todėl neformaliojo švietimo veiklų proceso trukmė ir mokinių atostogų laikas derinamas su Gimnazijos bendrojo ugdymo plane nustatytu laiku.
15. Neformaliojo švietimo skyriaus veiklų proceso trukmė:
 - 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;
 - 5–8, I–II gimnazijos klasės mokiniams – 185 ugdymo dienos;
 - III gimnazijos klasės mokiniams – 180 ugdymo dienų;
 - IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų.
16. Neformaliojo švietimo skyriaus veiklų procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2022–2023 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos.
17. Mokinių atostogos 2022–2023 mokslo metais:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (šv. Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (šv. Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.

Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus Gimnazijos ugdymo procesui. Atostogų pradžią nustatoma Gimnazijos direktoriaus, suderinus su Gimnazijos taryba (Gimnazijos tarybos 2022-06-21 prot. Nr. GT-10) ir Rokiškio r. savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto skyriumi:

- 1–4 klasių mokiniams – birželio 6 d. – rugpjūčio 31 d.;
- 5–8, I–II gimnazijos klasių mokiniams – birželio 22 d. – rugpjūčio 31 d.;
- III gimnazijos klasių mokiniams – birželio 13 d. – rugpjūčio 31 d.;
- Vasaros atostogos IV gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo mokslo ir sporto ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Jos trunka iki 2023 m. rugpjūčio 31 d.

18. Neformaliojo švietimo skyriaus veiklų procesas skirstomas pusmečiais:

- I pusmetis: rugsėjo 1 d. – sausio 20 d.;
- II pusmetis: sausio 23 d. – ugdymo proceso pabaiga.

19. NŠS pagrindinė nepertraukiamo veiklų proceso organizavimo forma – užsiėmimas (pamoka). Vykdomų užsiėmimų trukmė – 1 akademinė valanda (45 min.). Tarp užsiėmimų numatomos

ne trumpesnės nei 5 minučių pertraukos.

20. Užsiėmimų tvarkaraštis rengiamas užsiėmimų laiką derinant su mokinių pamokų tvarkaraščiu Gimnazijoje ir NŠS mokytojais.

21. NŠS mokytojas gali organizuoti užsiėmimą grupėmis, pogrupiais, individualias arba jungti ir integruoti skirtingų programų pamokas.

22. Užsiėmimai vyksta pagal Gimnazijos direktoriaus tvirtintą NŠS užsiėmimų tvarkaraštį.

23. Atsižvelgiant į vykdomų programų ypatumus, mokytojai taiko aktyviuosius ugdymo metodus, sudaroma galimybė veiklas vykdyti įvairiose aplinkose, padedančiose įgyvendinti ugdymo programų tikslus.

24. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 1–5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6–8 ir I–IV klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

25. Oro temperatūrai esant 30⁰ C ar aukštesnei neformaliojo švietimo ugdymo procesas lauke neorganizuojamas 1–8, I–IV klasių mokiniams. Gimnazijos vadovo sprendimu neformaliojo švietimo ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose aplinkose, priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai.

26. Gimnazijos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo ir veiklų procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima sprendimus dėl ugdymo ir veiklų proceso koregavimo ar sustabdymo, ugdymo organizavimo vadovaudamasis 2022–2023 ir 2023–2024 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu „Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“, „Rokiškio r. Obelių gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“, patvirtintu 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-78 ir „Rokiškio r. Obelių gimnazijos nuotolinio darbo tvarkos aprašu“ patvirtintu 2020 m. kovo 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-79.

27. NŠS formuojamo veiklų turinio dalį gali papildyti mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, praktinė, socialinė ir kita ugdymo veikla. Šios veiklos organizuojamos nuosekliai per visus mokslo metus, įvairiose mokymosi aplinkose ir derinamos su Gimnazijos ugdymo plano pažintine, kultūrine, menine, kūrybine veikla.

28. Mokinių atostogų metu ir šeštadieniais vykdoma kūrybinė, kultūrinė, koncertinė, pažintinė, ar kita veikla nenustatyta Ugdymo plane vykdoma pagal atskirą tvarkaraštį. Programą ir renginių grafiką tvirtina Gimnazijos direktorius ir ne vėliau kaip likus 14 dienų iki veiklos pradžios.

IV SKYRIUS

UGDymo PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

29. Neformaliojo švietimo ugdymo programos mokinio pusmečio įvertinimo forma – įskaita, o atsiskaitymo forma koncertas, paroda, peržiūra bendruomenei, o nesant pusmečio atsiskaitymui vertinami mokinių pasiekimai ir pažanga vykdoma pusmečio metu.

29.1. Esant ekstremaliai situacijai arba kuomet nuotolinį ugdymą rekomenduojama vykdyti pagal galimybes, NŠS mokytojas gali spręsti dėl pusmetinio vertinimo įrašymo.

29.2. Metinis vertinimas vedamas iš I ir II pusmečio vertinimų, o esant ekstremaliai situacijai arba kuomet nuotolinį ugdymą rekomenduojama vykdyti pagal galimybes, metinį vertinimą galima vesti esant tik vienam pusmečio vertinimui.

30. Mokinių pasiekimus ir pažangą NŠS mokytojai nuolatos stebi ir vertina rašydami

informaciją TAMO dienyne, kuris pildomas po kiekvieno užsiėmimo, taip pat mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo metodus ir kriterijus, koncertus, parodas ar peržiūras bendruomenei NŠS mokytojai aptaria mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimuose.

31. Mokiniai ir mokinių tėvai aptaria informaciją apie vaiko neformaliojo švietimo ugdymosi pažangą ir pasiekimus gaudami informaciją iš TAMO dienyne ar individualiuose pokalbiuose su mokytojais.

32. Mokiniais, turintiems mokymosi sunkumų arba itin sėkmingai besimokantiems, gabiems mokiniams, gali būti sudaromi individualūs ugdymo planai. Sudarant individualų mokinio ugdymo planą yra atsižvelgiama į mokinio gebėjimus ir pasiekimus, tėvų prašymus bei atsižvelgiant į tais mokslo metais vyksiančius renginius.

33. NŠS užsiėmimų programos rengiamos pagal pateiktą formą (priedas) ir pristatomos NŠS vedėjai iki rugsėjo 15 d. ir kartu su mokinių sąrašais pateikiamos direktoriui tvirtinti iki rugsėjo 30 d.

34. NŠS mokiniai gali rinktis neformaliojo švietimo veiklų programas:

34.1. Keramikos ugdymo programa.

34.2. Piešimo – tapybos ugdymo programa.

34.3. Vokalo ugdymo programa (priešmokyklinė, parengiamoji, pagrindinė, baigiamoji).

34.4. Instrumentalistų ugdymo programa (elektriniai vargonėliai, smuikas).

SUDERINTA

Rokiškio r. Obelių gimnazijos

Tarybos posėdyje 2022 m. birželio 21 d.

Protokolas Nr. GT-10

PATVIRTINTA

Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-157



ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA



NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS KERAMIKOS UGDYMO PROGRAMA

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasė (-ės), kuriai(-ioms) skirta programa:

Turinys:

Temos, potėmės, valandų sk.

Mokiniai turi mokėti ir žinoti:

Atsiskaitymo forma (atliekami praktiniai darbai, projektai, koncertai, parodos ir kt.)

Numatomas rezultatas:

Parengė

Vardas, pavardė

20...- ... - ...

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-157



ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA



NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS PIEŠIMO – TAPYBOS UGDYMO PROGRAMA

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasė (-ės), kuriai(-ioms) skirta programa:

Turinys:

Temos, potėmės, valandų sk.

Mokiniai turi mokėti ir žinoti:

Atsiskaitymo forma (atliekami praktiniai darbai, projektai, koncertai, parodos ir kt.)

Numatomas rezultatas:

Parengė

Vardas, pavardė

20...- ... - ..

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-157



ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA



NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS VOKALO UGDYMO PROGRAMA

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasė (-ės), kuriai(-ioms) skirta programa:

Turinys:

Temos, potėmės, valandų sk.

Mokiniai turi mokėti ir žinoti:

Atsiskaitymo forma (atliekami praktiniai darbai, projektai, koncertai, parodos ir kt.)

Numatomas rezultatas:

Parengė

Vardas, pavardė

20...- ... - ...

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Obelių gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-157



ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJA



NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS INSTRUMENTALISTŲ UGDYMO PROGRAMA

Tikslas:

Uždaviniai:

Klasė (-ės), kuriai(-ioms) skirta programa:

Turinys:

Temos, potemės, valandų sk.

Mokiniai turi mokėti ir žinoti:

Atsiskaitymo forma (atliekami praktiniai darbai, projektai, koncertai, parodos ir kt.)

Numatomas rezultatas:

Parengė

Vardas, pavardė

20...- ... -

UGDYMO PROGRAMĄ LANKANČIŲ MOKINIŲ SĄRAŠAS

Neformaliojo švietimo skyriaus veiklos programos vadovas

(vardas, pavardė)

20...-...-.....