

ROKIŠKIO R. OBELIŲ GIMNAZIJOS MOKYTOJŲ BUDĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos (toliau – Mokyklos) mokytojų budėjimo tvarkos aprašas nustato budėjimo mokykloje organizavimo tvarką, mokytojų teises ir pareigas, vykdymą bei priežiūrą.
2. Budėjimo tikslas – užtikrinti gimnazijos mokinių ir mokytojų psichologinį, fizinį saugumą.
3. Budėjimo uždaviniai:
 - 3.1. stebėti ir kontroliuoti, kaip gimnazijos mokiniai laikosi mokinio elgesio taisyklių;
 - 3.2. padėti mokiniams išvengti nelaimingų atsitikimų, traumų, patyčių ir smurto;
 - 3.3. tausoti mokyklos patalpas ir jose esantį inventorių; palaikyti švarą ir tvarką;
 - 3.4. patyčių, alkoholio bei kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencija.

II SKYRIUS BUDĖJIMO ORGANIZAVIMAS

4. Mokytojų budėjimą tvarkai palaikyti ir mokinių saugumui mokykloje užtikrinti, organizuoja ir budėjimo grafiką pusmečiams rengia direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tvirtina mokyklos direktorė.
5. Mokykloje pertraukų metu budi mokytojai:
6. Mokytojai budi pagal sudarytą budėjimo grafiką.
7. Mokytojai budi šiose budėjimo vietose: I aukšto koridoriuje, I aukšto fojė ir prie sporto salės, II aukšto koridoriuje ir fojė, III aukšto koridoriuje ir fojė, pusrūsyje, valgykloje (ilgųjų pertraukų metu).
8. Mokytojas, budintis I aukšto fojė, taip pat stebi mokinius prie pagrindinio įėjimo.
9. Mokytojai renginių metu budi prie savo klasės, su kuria atėjo į renginį.
10. Jei budintis mokytojas išvyksta į seminarą ar kitą renginį, jis informuoja mokyklos administraciją, kitą budėtoją skiria direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

III SKYRIUS BUDINČIŲ MOKYTOJŲ PAREIGOS

11. Budinčio mokytojo funkcijos: stebėti, prižiūrėti mokinių elgesį, drausmę pertraukų bei renginių metu.
12. Budintis mokytojas:
 - 13.1. po pamokos į budėjimo vietą ateina iš karto po skambučio pertraukai;
 - 13.2. segi kortelę su užrašu „Budintis mokytojas“ (Ia-IIa-IIIa ir t. t.);
 - 13.3. budi numatytoje vietoje;
 - 13.4. reikalauja, kad mokiniai laikytųsi elgesio taisyklių (drausmingai elgtųsi, nesistumdytų, nešūkautų, nešiukšlintų, nežaistų judrių ir azartinių žaidimų, nesėdėtų ant palangių, neatidarintų langų, nepersisvertų per juos, nesityčiotų ar kitaip nepažeistų aplinkinių teisių);
 - 13.5. stebi, kad mokiniai nebėgiotų laiptais, nečiuožtų laiptų turėklais, nestovėtų laiptų aikštelėse;

13.6. budintis valgykloje reguliuoja mokinių eilę, prižiūri, kad valgydami mokiniai kultūringai elgtųsi, netriukšmautų, pavalgę nusineštų indus;

13.7. budintis I aukšto fojė stebi, kad žiemos metu mokiniai nesimėtų sniegu ir nemėtų jo į duris ir langus.

14. Įvykus nelaimingam atsitikimui nedelsiant informuoja mokyklos administraciją ir socialinį pedagogą.

15. Pedagogų pasitarimų metu, jei jie vyksta ne po pamokų, mokytojas budėjimą pasikeičia su kitu kolega, nedalyvaujančiu susirinkime.

16. Budintis mokytojas kasdien fiksuoja netinkamą mokinių elgesį, tvarkos pažeidimus, siųsdamas žinutę apie tai el. paštu saugu.obeliai@gmail.com (fiksuoti trumpai: data, vieta, klasė, mokinių v., pav., įvykis trumpai).

17. Už tvarką kabinetuose pamokų ir pertraukų metu atsako juose dirbantys mokytojai.

18. Netinkamą mokinių elgesį per pertraukas aptaria per Vaiko gerovės komisijos posėdžius, skirtus situacijų analizėms.

IV SKYRIUS BUDINČIŲ MOKYTOJŲ TEISĖS

19. Esant svarbiai priežastčiai, suderinus su administracija, pasikeisti budėjimo datą.

20. Drausminti mokinius, pastebėjus elgesio pažeidimus, imtis poveikio priemonių, reikalui esant informuoti socialinį pedagogą, mokyklos administraciją.

21. Mokytojas budėtojas, pastebėjęs mokinio elgesio taisyklių pažeidimus renginių metu, turi teisę apie tai informuoti klasės auklėtoją ir mokyklos administraciją, išvesti mokinį iš renginio.

V SKYRIUS BUDINČIŲ MOKYTOJŲ ATSAKOMYBĖ

Budėjimo dieną mokytojui be svarbios priežasties palikti budėjimo vietą draudžiama.

22. Įvykus nelaimingam atsitikimui nedelsiant informuoti mokyklos administraciją ir socialinį pedagogą.

23. Budintis mokytojas, netinkamai vykdantis pareigas, atsako Lietuvos Respublikos Darbo Kodekso nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS MOKYTOJŲ BUDĖJIMO KOKYBĖS ĮVERTINIMAS

24. Mokytojai skatinami vadovaujantis gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis.

Mokytojų budėjimo grafikas I pusmetis

Budėjimo vieta	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
I aukštas					
II aukštas ir foje					
III aukštas ir foje					
I aukšto fojė, sporto salės koridorius, kiemas					
Pusrūsis					
Valgykla					

Aprašo ruošimo darbo grupė:

Pirmininkas : A. Damoševičius

Nariai: J. Žilinskienė

J. Šeikuvienė

G. Adomavičius

Pritarė: mokyklos darbo tarybos pirmininkė D. Kvedaraitė

mokyklos mokytojų profsąjungos pirmininkė R. Naikauskienė

2018-10-18